

## CONDUIRE UN PROJET ET IMPULSER UNE DYNAMIQUE DE CHANGEMENT ET D'AMELIORATION CONTINUE



### OBJECTIFS OPÉRATIONNELS

---

Rendre chaque participant capable :

- De maîtriser la méthodologie de conduite de projet sous ses aspects organisationnels et relationnels,
- De faciliter l'appropriation des enjeux liés aux projets par une meilleure connaissance des phénomènes de résistance au changement,
- D'acquérir ou de perfectionner les compétences requises dans l'accompagnement humain d'un projet de changement au sein de son unité de travail,
- De réfléchir à sa pratique managériale afin de définir les éléments à faire évoluer pour développer une culture du changement et de l'amélioration continue.



### PUBLIC

---

Cette formation est destinée aux managers en poste, débutants ou non, sans prérequis exigé. En fin de module, évaluation des apprentissages et questionnaire de satisfaction.

Pour les salariés en situation de handicap, des solutions sont possibles, nous vous invitons à contacter notre référent handicap.



### PROGRAMME

---

#### 1. Les notions de base pour conduire un projet

- Différencier projet et problème
- Identifier les différentes phases de réalisation d'un projet (préparation, organisation/planification, contrôle, bilan)

#### 2. Méthodologie de conduite d'un projet

- Un projet, c'est un changement : savoir définir en amont les enjeux, les personnes concernées, les zones de liberté et les contraintes

- Formuler des objectifs, des indicateurs de suivi, et des critères d'appréciation des résultats attendus
  - Animer un groupe et affirmer son leadership hors lien hiérarchique
- 3. Le changement : une réalité incontournable**
- Mouvement perpétuel des organisations humaines
  - Nécessité de s'adapter face à un environnement en constante évolution
  - Les changements subis, anticipés et provoqués
  - De l'organisation fermée à l'organisation ouverte
- 4. L'approche individuelle du changement**
- Dimension psychologique du changement
  - Résistance au changement
  - Motivation / changement, une question d'enjeux
  - Enjeux, coûts et estime de soi
  - Changement de comportement
- 5. L'accompagnement individuel du changement**
- Flexibilité comportementale
  - Conduite d'un entretien de changement
  - Comportements du manager permettant de renforcer la dynamique du changement
- 6. Le rôle du manager dans l'approche collective du changement**
- L'annonce du changement
  - La gestion des réactions au changement
  - Les stratégies à adopter selon la typologie des acteurs
  - L'amélioration continue comme dynamique de changement au quotidien
- 7. Le co-développement, une démarche d'amélioration continue de la pratique managériale**
- Maîtriser une méthodologie structurante
  - Modalités et acteurs
  - Etapes et mise en situation



## MÉTHODE PÉDAGOGIQUE

---

- La pédagogie utilisée est impliquante (bilan, situations personnelles, définition d'objectifs, jeux de rôle).
- Réflexions individuelles et échanges en grand groupe alternent avec des exercices en sous-groupes.
- Autodiagnostic.

- Exercices pratiques : les cas sont proposés par les stagiaires et mis en scène par l'animateur.
- Apports théoriques et méthodologiques sont repris dans la documentation qui est conçue pour être utilisée au cours de la formation et consultée après.



## MODALITÉS PRATIQUES

---

Formation en intra-entreprise, déroulement dans les locaux du client, possibilité de démarrage sous un mois.

Animation en présentiel (12 participants maximum), avec une possibilité d'animation distancielle selon la situation sanitaire (8 participants maximum).



## DURÉE & TARIF

---

Durée de 2 jours, représentant 14 heures au total de formation.

Tarif : nous consulter.



## CONTACT

---

**Nos coordonnées :**

02 40 73 55 43 – [axone-ouest@axone-rh.fr](mailto:axone-ouest@axone-rh.fr)

**Coordination administrative :** Carine LE MOING

**Référent pédagogique :** Julie BERGER

**Référent handicap :** Chloé ESCHENBRENNER